

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na roboty budowlane związane z zadaniem „Wymiana pokrycia dachu budynku B”

1. Zamawiający :

Dom Zakonny we Wrocławiu
Kongregacji Sióstr Miłosierdzia
św. Karola Boromeusza w Trzebnicy
ul. Rydygiera 22-28,
50-249 Wrocław

2. Tryb udzielania zamówienia :

przetarg nieograniczony

3. Miejsce i termin publikacji ogłoszenia o przetargu :

ogłoszenie o przetargu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 16.03.2014; numer ogłoszenia: 55353-2014, a SIWZ dostępny jest w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.boromeuszki.wroclaw.pl

4. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wymiana pokrycia dachu budynku B, w budynku przy ul. Rydygiera 22-28, we Wrocławiu, w którym zlokalizowany jest dom zakonny oraz zakład opiekuńczo-leczniczy, wg dokumentacji projektowej, zgodnie z wiedzą techniczną, oraz prawem budowlanym.

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie następujących zadań :

1. Wykonanie prac, zgodnie z pozwoleniem konserwatora zabytków, dokumentacją i wszelkimi innymi, wymaganymi prawem uzgodnieniami

W związku z tym, iż w budynku, na terenie którego będą odbywały się roboty znajduje się Zakład Opiekuńczo-Leczniczy należy szczególną uwagę zwrócić na zabezpieczenie budynku podczas prac remontowych, dlatego wymagane jest ubezpieczenie, adekwatne do wartości remontowanego obiektu, o sumie ubezpieczenia nie mniejszej niż 1.000.000 zł .

- 4.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, opracowana przez Pracownię Architektoniczną PIETRUCHA – MROZIUK oraz przedmiar, opracowany przez inż. Adama Hałkę.
- 4.2. Oferowane roboty budowlane muszą odpowiadać wymaganiom Zamawiającego, opisanym w dokumentacji projektowej, zgodnie z wszelkimi obowiązującymi aktami prawnymi, właściwymi w przedmiocie zamówienia, i na warunkach zawartych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
- 4.3. Wymaga się, aby wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej, zapoznał się z terenem inwestycji oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko uzyskał wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Osoba do kontaktu - Piotr Janczar tel. 506 769 239
- 4.4. Wymagany minimalny okres gwarancji jakości na wykonane roboty i zabudowane materiały wynosi 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego robót.

5. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

6. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.

7. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

8. Termin wykonania zamówienia :

Termin realizacji zamówienia: Zamawiający wymaga zakończenia robót budowlanych do dnia 28.08.2014

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9.1 Wykonawca w celu potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia musi wykazać, że należycie wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 3 zadania o podobnym charakterze oraz udokumentuje, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie:

- a) wykazu minimum 3 robót budowlanych odpowiadającą swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości oraz daty i miejsca wykonania, wg **załącznika nr 2** do SIWZ;
 - b) dokumentów potwierdzających, że roboty budowlane wyszczególnione w załączniku nr 2 zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
 - c) dokumentów potwierdzających przez zamawiającego odbycie wizji lokalnej wraz z propozycją uzgodnień, o którym mowa w pkt. 4.3 SIWZ;
- 9.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda złożenia:
- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ,
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (*dokument nie jest wymagany od osób fizycznych*).

9.3 Wykonawca wykaże się kadrą, zapewniającą należyte wykonanie zamówienia przez przedstawienie kierownika budowy, wraz z uprawnieniami oraz krótkim opisem doświadczenia zawodowego.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

10.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ.

10.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ.

10.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (*dokument nie jest wymagany od osób fizycznych*).

10.4 Wykaz minimum 3 robót budowlanych odpowiadającą swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości oraz daty i miejsca wykonania, wg **załącznika nr 2** do SIWZ.

10.5 Dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane wyszczególnione w **załączniku nr 2** zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

10.6 Dokument potwierdzający spełnienie warunku wg pkt. 9.1.c

10.7 Kosztorys ofertowy

10.8 Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (patrz pkt 9 SIWZ), polega na zasobach innych podmiotów a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów:

- a) dokumenty wymienione w pkt 10.2 i 10.3 SIWZ,
- b) przedłożenia pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, umożliwiających wykonanie zamówienia.

10.9 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 10.3 składa dokument, wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli jednak w miejscu zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego dokumentu, zastępuje się go oświadczeniem złożonym przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Ww. dokument lub oświadczenie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.10 Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

10.11 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zawierający informacje o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu, wykształceniu, niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami.

Uwaga

Dokumenty, o których mowa wyżej, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pkt 11 SIWZ) oraz w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów (pkt 10.8 SIWZ) kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej).

Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

11.1 Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie obowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

11.2 Wykonawcy występujący jako konsorcjum muszą ustanowić pełnomocnika (wyznaczyć lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

11.3 Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

11.4 W odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z wykonawców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych (należy złożyć oddzielnie: dokument rejestrowy, o którym mowa w pkt 10.3. SIWZ oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ).

11.5 Potencjał ekonomiczny i techniczny oraz doświadczenie wykonawców w sumie musi spełniać wymagane warunki.

11.6 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

11.7 Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres wykonawcy w przypadku składania oferty przez konsorcjum należy wpisać dane dotyczące wszystkich członków konsorcjum (a nie tylko pełnomocnika konsorcjum), natomiast w przypadku spółki cywilnej dane wszystkich wspólników oraz nazwę, siedzibę i adres spółki.

12. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 12.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Adres do korespondencji z zamawiającym:
Dom Zakonny we Wrocławiu
Kongregacji Sióstr Miłosierdzia
św. Karola Boromeusza w Trzebnicy
ul. Rydygiera 22-28,
50-249 Wrocław

Tel: (71) 71 393 08 29
fax: (71) 71 393 08 29
e-mail: fundacja@boromeuszki.pl

- 12.2 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: **Piotr Janczar** –tel. 506 769 239

13. Wymagania dotyczące wadium.

- 13.1. Przystępując do przetargu każdy wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych).
- 13.2. Wadium może być wniesione w jednej z kilku następujących form :
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym),
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 13.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego :

nr rachunku: 66 1240 1994 1111 0010 4447 4864

z dopiskiem :

„Wadium w przetargu na roboty budowlane związane z zadaniem „Wymiana pokrycia dachu budynku B

- 13.4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert
- 13.5 W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy załączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego jego wniesienia (dokumentu tego nie należy scalać na trwale z ofertą).
- 13.6 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, kto reprezentuje Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomocionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być złożony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 13.7 W przypadku wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, składanego przez konsorcjum (albo inne podmioty występujące wspólnie), zamawiający wymaga, by w treści gwarancji, jako zobowiązani, byli wskazani wszyscy uczestnicy konsorcjum, z zastrzeżeniem zdania drugiego. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w w/w formach, wystawionego tylko na 1 uczestnika konsorcjum, jednak w takim przypadku z treści gwarancji powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta, że przyjmuje on na siebie odpowiedzialność za wszystkich uczestników konsorcjum”.
- 13.8 Wykonawca, który zabezpieczy swoją ofertę nieakceptowaną formą wadium, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
- 13.9 Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem o którym mowa w pkt 13.14.
- 13.10 Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia

należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

- 13.11 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 13.12 Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust.1 jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 13.13 Wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy wykonawca:
- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 13.14 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca nie złoży na wezwanie zamawiającego dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie

14. Termin związania ofertą.

- 14.1 Wykonawca jest związany złożoną przez siebie ofertą przez **30** dni od upływu terminu składania ofert.
- 14.2 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 14.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

15. Opis sposobu przygotowania ofert.

15.1 Treść złożonej oferty musi odpowiadać wymogom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

15.2 Dokumenty składające się na ofertę:

- wypełniony formularz ofertowy według **załącznika nr 5** do SIWZ,
- dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie 10 niniejszej SIWZ,

ewentualnie:

- pełnomocnictwo (w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania firmy nie wynika z dokumentu rejestrowego).
- w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – kserokopia aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, z którego wynika prawo do reprezentacji,

15.3 Postać oferty:

- Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym, komputerowym lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana w miejscach oznaczonych przez osob(ę)y upoważnion(ą) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań minimum w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis osoby uprawnionej musi być naniesiony w sposób umożliwiający identyfikację podpisu, tzn. czytelnie lub nieczytelnie wraz z imienną pieczętką osoby składającej podpis.
- Oferta może zawierać spis treści umieszczony na początku oferty. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony powinny być ponumerowane. Wskazane jest numerowanie stron w zewnętrznym górnym rogu w sposób: **nr strony / ilość stron oferty** (numeracja może być naniesiona ręcznie czytelną nieścieralną techniką). Załączniki do oferty stanowią jej integralną część. Winny być one czytelnie zaznaczone (numerowane).
- Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (również w załącznikach do oferty), mogą być naniesione ręczną czytelną techniką, ale muszą zostać parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) musi być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby składającej parafkę).
- Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu wyłącznie jedną ofertę w jednym egzemplarzu.
- W przypadku, gdy oferta zawierać będzie propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych, zostanie odrzucona.
- Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych
- Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

- Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć w ofercie. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
- Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

15.4 Opakowanie i złożenie ofert.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej następująco:

Dom Zakonny we Wrocławiu
Kongregacji Sióstr Miłosierdzia
św. Karola Boromeusza w Trzebnicy
ul. Rydygiera 22-28, 50-249 Wrocław

Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy oraz napisem:

Oferta na roboty budowlane związane z zadaniem
„Wymiana pokrycia dachu budynku B”

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi oferent.

16. Miejsce i termin składania ofert.

16.1. Oferty należy składać w:

Dom Zakonny we Wrocławiu
Kongregacji Sióstr Miłosierdzia
św. Karola Boromeusza w Trzebnicy
ul. Rydygiera 22-28, 50-249 Wrocław
budynek D, I piętro, sekretariat

w terminie **do dnia 31.03.2014 r. do godziny 10:00**

- 16.2. W przypadku dostarczenia oferty pocztą lub pocztą kurierską, zamawiający przyjmie za termin złożenia oferty termin otrzymania przesyłki.
- 16.3. Możliwość przedłużenia terminu składania ofert dopuszcza się jedynie w sytuacjach określonych w art. 38 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 16.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, uzupełnienia lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym wyżej. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek lub uzupełnień powinno być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta (pkt 15.3 SIWZ) oznaczonych dodatkowo napisem „ZMIANA”.
- 16.5. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 16.6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian, poprawek i uzupełnień) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
- 16.7. Koperty oznakowane dopiskiem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy, koperty ofert wycofanych nie będą badane.
- 16.8. Oferty, które wpłynęły do zamawiającego po terminie określonym j.w. zostaną niezwłocznie zwrócone.

17. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w

Dom Zakonny we Wrocławiu
Kongregacji Sióstr Miłosierdzia
św. Karola Boromeusza w Trzebnicy
ul. Rydygiera 22-28, 50-249 Wrocław
budynek D, I piętro, w pok. nr 105, salka konferencyjna

w dniu **31.03.2014** r. r. o godzinie 10:30

18. Tryb otwarcia ofert.

18.1. Komisja Przetargowa dokona publicznego otwarcia ofert.

18.2. Otwarcie ofert jest jawne.

18.3. Wykonawcy nieobecni na publicznej sesji otwarcia ofert mogą wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o informację z sesji otwarcia.

18.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Przewodniczący komisji poda kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

18.5. Przewodniczący komisji po otwarciu każdej oferty odczyta:

- imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy,
- cenę ofertową,
- termin wykonania zamówienia,
- okres gwarancji,
- warunki płatności.

18.6. Informacje, o których mowa w pkt 18.4.-18.5. przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli na otwarciu ofert, na ich wniosek.

18.7. Badanie ofert jest poufne.

18.8. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania udostępni wykonawcom załączniki do protokołu. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji, które wykonawca zastrzegł, iż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

19. Opis sposobu obliczenia ceny

19.1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

19.2. Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia jest cena ryczałtowa brutto (razem z podatkiem VAT).

19.3. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN.

19.4. Podstawą obliczenia ceny oferty jest zakres zamówienia określony w dokumentach załączonych do SIWZ.

19.5. Wykonawca sporządza kosztorys ofertowy w oparciu o własną, opartą na rachunku ekonomicznym kalkulację ceny.

19.6. W formularzu ofertowym należy wpisać zarówno cenę brutto, jak i cenę netto

19.7. Cena musi uwzględniać również wszelkie koszty dodatkowe, związane z realizacją zamówienia określonego w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót

19.8. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.

19.9. Ryzyko ustalenia wynagrodzenia w formie ryczałtu spoczywa na wykonawcy, stąd musi on należycie ocenić wartość przedmiotu zamówienia, gdyż nie może domagać się podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztu prac. Cena ryczałtowa wskazana przez wykonawcę w okresie ważności umowy nie może ulec zmianie.

19.10. Wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

19.11. Zamawiający w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego zamawiającego (w przypadku wykonawcy zagranicznego z krajów Unii Europejskiej), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryteria wyboru wykonawcy przedmiotowego zamówienia są następujące:

1. Cena oferowanej usługi – 80%.
2. Termin wykonania usługi – 20%.

Kryterium ceny zostanie ocenione na podstawie podanej przez oferenta w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia, porównanej z ceną brutto oferty z najniższą ceną oraz terminu wykonania zamówienia podanego w miesiącach i porównaniu z terminem określonym w ofercie zawierającej najkrótszy termin wykonania zamówienia, wg wzoru:

$$Wb = Cb + Tb$$

Wb – wartość punktowa oferty badanej (max. 100 pkt.)

Cb – wartość punktowa kryterium ceny oferty badanej (max. 80 pkt.)

Tb – wartość punktowa kryterium terminu wykonania oferty badanej (max. 20 pkt.)

gdzie:

$$Cb = (cn / cb) \times 80 \text{ pkt}$$

$$Tb = (tn / tb) \times 20 \text{ pkt}$$

cb – cena oferty badanej

cn – cena oferty najniższej

tb – termin wykonania oferty badanej

tn – termin wykonania najkrótszy

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 21.1 Z wykonawcą, który wygra przetarg zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji.
- 21.2 Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 21.3 W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie się uchylał od zawarcia umowy, zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert chyba, że będą zachodzić przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 21.4 Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w załączonym wzorze umowy.
- 21.5 Najpóźniej w dniu podpisania umowy wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie na zasadach określonych w pkt 22 SIWZ.

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 22.1. Zamawiający będzie żądać od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).
- 22.2. Zabezpieczenie będzie musiało być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 22.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić pisemną zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 22.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 22.5. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego:

nr rachunku: 66 1240 1994 1111 0010 4447 4864

z dopiskiem :

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w przetargu na roboty budowlane związane z zadaniem :
„Wymiana pokrycia dachu budynku B”**

22.6. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy

22.7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka spośród w/w form zabezpieczenia.

22.8. Zwrot zabezpieczenia zostanie dokonany w terminie nie dłuższym niż w ciągu:

- 70% kwoty zabezpieczenia: w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
- 30% kwoty zabezpieczenia: w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ww. ustawy.

24. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz.1655 z późn. zm.).

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Załącznik nr 1 – Dokumentacja projektowa ,

Załącznik nr 2 – Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych,

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust.1,

Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1,

Załącznik nr 5 - Wzór formularza ofertowego,

Załącznik nr 6 - Wzór umowy.

Wrocław, dnia 16 marca 2014

ZATWIERDZAM

Wykaz robót budowlanych

Zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, zgodnie z punktem 9.1 SIWZ

L.p.	Zamawiający (nazwa i adres)	Krótki opis wykonanych robót (zakres, lokalizacja)	Wartość robót wykonanych (brutto)	Termin realizacji

Uwaga:

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

.....
(podpis wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
na roboty budowlane związane z zadaniem „Wymiana pokrycia dachu budynku B”

Oświadczam, że:

nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Data

.....

*(podpis osoby uprawnionej do występowania
w imieniu wykonawcy)*

OŚWIADCZENIE

Niniejszym przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
na roboty budowlane związane z zadaniem „Wymiana pokrycia dachu budynku B”

Oświadczam, że:

spełniam warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. Nr 223 z 2007 r., poz. 1655).to znaczy:

- a) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie
- c) dysponuję lub będę dysponował potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data.....

.....

*(podpis osoby uprawnionej do
występowania w imieniu wykonawcy)*

FORMULARZ OFERTOWY**1) Przedmiot zamówienia :****Roboty budowlane związane z zadaniem „Wymiana pokrycia dachu budynku B”****2) Zamawiający :**

Tel: (71) fax: (71)

3) Niniejszym przystępujemy do udziału w przetargu nieograniczonym.....
(imię i nazwisko/ nazwa firmy).....
(adres /siedziba wykonawcy, tel /fax)**4) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami podanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę :**

Ogółem cena ofertowa (netto) : zł (PLN)

podatek VAT (8 %) : zł

Ogółem cena ofertowa (brutto) wynosi:zł

(słownie :)

5) Termin wykonania zamówienia:**6) Warunki płatności:****7) Udzielamy gwarancji jakości na wykonane roboty i zabudowane materiały na okres : miesięcy.****8) Oświadczamy, że:**

- spełniamy warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wnosimy/nie wnosimy*) zastrzeżeń do wzoru umowy,
- przed złożeniem oferty:
 - zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową
 - dokonaliśmy wizji lokalnej,
- wykonamy zamówienie siłami własnymi, tj bez udziału/z udziałem*) podwykonawców zakres części zamówienia powierzonej podwykonawcom

9) Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie :.....
..... i w wysokości żądanej przez Zamawiającego.**10) Zapewniamy o ważności oferty przez **30 dni**, licząc od dnia złożenia oferty, tj. do****11) Oferta złożona została na stronach, kolejno ponumerowanych od nr..... do nr.....****12) Informacje zawarte w dokumentach załączonych do oferty na stronach od nr :**

do nr..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.

2.

.....
(podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do występowania w imieniu wykonawcy)

Umowa Nr

zawarta w dniu 2014 r we Wrocławiu,
pomiędzy:

.....

reprezentowaną jednoosobowo przez:

1....., zwanym dalej **Zamawiającym (Inwestorem)**

a,

.....

reprezentowanym przez:

1.....

2.....

zwanym dalej **Wykonawcą,**

Preambuła

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego przeprowadzonego w oparciu o Ustawę Prawo zamówień publicznych i Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający dokonał wyboru Wykonawcy zadania pn.: **Wymiana pokrycia dachu budynku B**” czego efektem jest niniejsza umowa o następującej treści.

I. PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pod nazwą:/ zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, przygotowaną w oparciu o dokumentację techniczną (autorstwa).
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w pkt 1 został określony kosztorysami ofertowymi (będących integralną częścią Oferty Wykonawcy z dnia), które stanowią Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
4. Zamawiający oświadcza, że przekazana Wykonawcy dokumentacja techniczna jest wolna od wad. Wykaz dokumentacji technicznej stanowi Załącznik Nr 3.
5. Całość zadania inwestycyjnego realizowana będzie siłami Wykonawcy (i /lub jego podwykonawców).

§ 2

Zastosowane materiały i urządzenia powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz posiadać aktualne atesty, aprobaty techniczne lub inne dokumenty odniesienia.

§ 3

W przypadku powierzenia wykonania części robót objętych przedmiotem umowy podwykonawcom, Wykonawca będzie odpowiedzialny - w stosunku do Zamawiającego - za roboty wykonane przez podwykonawców jak za swoje własne.

II. WYNAGRODZENIE

§ 4

1. Strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie umowne Wykonawcy w wysokości

- PLN netto, tj. bez podatku VAT (słownie:.....);
2. Podatek VAT doliczany będzie do faktur zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
 3. Wynagrodzenie opisane w ust.1 powyżej zawiera koszty robót przygotowawczych, porządkowych oraz koszty związane z odbiorem wykonanych robót, koszt dokumentacji powykonawczej oraz ubezpieczenie budowy.
 4. Zamawiający oświadcza, że nie jest płatnikiem podatku VAT, jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT oraz posiada numer NIP:
 5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT oraz posiada numer NIP:.....
 6. Wszelkie prace odbiegające od zakresu rzeczowego lub finansowego określonego w § 1 ust. 1 i ust. 2 lub dotyczące podniesienia / zmiany standardu, tj. roboty dodatkowe i/lub zamiennie, nie są objęte wynagrodzeniem określonym w ust.1 niniejszego paragrafu i stanowiąc będą roboty dodatkowe i/lub zamiennie, podlegające odrębnemu wynagrodzeniu.
 7. Roboty dodatkowe i/lub zamiennie i/lub uzupełniające realizowane będą w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego protokół konieczności ich wykonania, sporządzony przez Wykonawcę (wraz kosztorysem ofertowym robót dodatkowych lub zamiennych lub uzupełniających Wykonawcy). Protokół konieczności stanowi podstawę do rozliczenia robót dodatkowych i/lub zamiennych, co nie zwalnia stron z podpisania stosownego aneksu do umowy.
 8. Wykonawca złoży Zamawiającemu w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o konieczności przeprowadzenia robót zamiennych i/lub dodatkowych, protokół konieczności wraz z wyceną ofertową. Wycena ofertowa i protokół konieczności podlega weryfikacji przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty przekazania Zamawiającemu. Wycena ofertowa sporządzona będzie na podstawie nakładów rzeczowych z odpowiedniego KNR lub katalog nakładów rzeczowych dla obiektów zabytkowych (PKZ-ty) oraz wskaźników cenotwórczych wg wydawnictwa SEKOCENBUD z kwartału bieżącego dla realizacji robót (lub w oparciu o pozycje kosztorysów ofertowych).

III. WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 5

1. Rozliczenie zrealizowanych robót następować będzie za pomocą dwóch faktur: fakturą pierwszą, odpowiadającą 70-procentowemu zaawansowaniu robót oraz fakturą końcową, która wystawiona będzie po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
2. Ewentualne roboty dodatkowe i/lub zamiennie i/lub uzupełniające rozliczane będą fakturami, sporządzanymi na podstawie podpisanego protokołu konieczności oraz protokołu odbioru robót dodatkowych i/lub zamiennych i/lub uzupełniających.
3. Zapłata faktur nastąpi na podstawie polecenia przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 21 dni od daty przekazania faktury Zamawiającemu.

IV. TERMINY WYKONANIA UMOWY

§ 6

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień:
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień:
3. Harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji robót stanowiąc będzie Załącznik Nr 5 do niniejszej umowy.

V. OBOWIĄZKI STRON

§ 7

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Sprawowanie nadzoru inwestorskiego oraz autorskiego nad realizacją przedmiotu umowy (a w razie potrzeby także nadzoru archeologicznego i konserwatorskiego) dla całego zadania inwestycyjnego.
2. Dokonanie odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego przedmiotu umowy i zapłata wynagrodzenia umownego.
3. Przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy:
 - 1) wszelkich dokumentów formalno - prawnych, umożliwiających rozpoczęcie oraz realizację robót zgodnie z wymogami prawa budowlanego;
 - 2) przekazanie Wykonawcy placu budowy do dnia2014r;
4. Współpraca z Kierownikiem Budowy w ramach egzekwowania obowiązków formalno - prawnych.
5. Koordynacja wraz z Kierownikiem Budowy całości zadania inwestycyjnego.
6. Zajęcie stanowiska w sprawach dotyczących realizacji robót, materiałowych w ciągu 5 dni od pisemnego powiadomienia przez Wykonawcę.
7. W razie opóźnień Zamawiającego w dokonywaniu płatności lub wypełnianiu innych obowiązków Inwestorskich przekraczających 10 dni, Wykonawcy przysługuje prawo do zwiększenia wynagrodzenia umownego (w zakresie pozostałych do wykonania robót) o 1 % za każdy rozpoczęty tydzień opóźnienia, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

§ 8

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Zapewnienie kompletu środków produkcji, jak: siła fachowa i robocza, sprzęt oraz materiały, umożliwiających terminową realizację przedmiotu umowy.
2. Zawiadomienie nadzoru inwestorskiego o wykonaniu robót zanikających i ulegających zakryciu (w formie wpisu do dziennika budowy).
3. Wykonanie robót zgodnie z umową, dokumentacją techniczną, harmonogramem, prawem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę i zasadami wiedzy technicznej.
4. Realizacja przedmiotu umowy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami BHP i p. poż.
5. Kompletowanie wymaganych dokumentów, dotyczących stosowanych urządzeń i materiałów, takich jak: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną i przekazanie tych dokumentów Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
6. W wypadku zniszczenia lub uszkodzenia z winy Wykonawcy robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji umowy naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego.
7. Ustalenie i utrzymanie ogólnego porządku na terenie prowadzonych robót.

§ 9

Stosunki wzajemne:

1. Wykonawca ustanowi Kierownika Budowy.
2. Kierownik Budowy jest uprawniony do wydawania każdemu podwykonawcy poleceń związanych z jakością ilością i terminem wykonywanych robót, w zakresie przewidzianym w Ustawie Prawo budowlane dla inspektora nadzoru.
3. Kierownik budowy wraz z nadzorem inwestorskim koordynują zadanie inwestycyjne.
4. Strony ustanawiają swoich pełnomocnych przedstawicieli do realizacji wszystkich spraw związanych z realizacją niniejszej umowy:
 - a) ze strony zamawiającego - nadzór inwestorski reprezentowany przez
 - b) ze strony zamawiającego - nadzór autorski sprawować będzie
 - c) nadzór konserwatorski sprawować będzie
 - d) ze strony wykonawcy - kierownik budowy w osobie:

VI. ODBIÓR ROBÓT

§ 10

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonany przedmiot umowy (określony w § 1 niniejszej umowy, wraz z kompletem wymaganych dokumentów).
2. Osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie (wpisem do dziennika budowy oraz na adres Zamawiającego).
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy w ciągu 5 dni roboczych od daty powiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego przez Wykonawcę. Za datę zakończenia strony poczytywać będą datę zgłoszenia gotowości do odbioru, potwierdzoną przez Inwestora.
4. Odbiory częściowe przeprowadzane będą w terminie 2 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę. Odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu przeprowadzane będą w tym samym dniu co zgłoszenie Wykonawcy.
5. Zakończenie czynności odbioru końcowego nastąpi w ciągu 7 dni od daty rozpoczęcia odbioru.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w momencie zgłoszenia gotowości do odbioru dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy:
 - a) dziennik budowy;
 - b) protokoły odbiorów technicznych i prób szczelności;
 - c) dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez Kierownika Budowy i nadzór autorski;
 - d) oświadczenie zgodnie z art. 57 ust. 1 pkt. 2 Ustawy prawo budowlane;
 - e) certyfikaty lub inne dokumenty wbudowanych materiałów budowlanych;
7. Strony sporządzą protokół odbioru końcowego, zawierający wszystkie ustalenia stron poczynione w trakcie odbioru.

§ 11

Jeżeli w toku czynności odbiorów końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, dokonuje odbioru warunkowego ze wskazaniem terminu na usunięcie wad.
2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - 1) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem. Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie za wadliwie wykonany element,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

§ 12

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. Zamawiający w terminie dwóch dni potwierdza dokonanie odbioru końcowego.
3. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

VII. RĘKOJMIA I GWARANCJA

§ 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 letniej gwarancji na wykonane roboty, zobowiązując się w niej, że wykonał te roboty zgodnie z projektami wykonawczymi i technicznymi warunkami wykonania robót.

2. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze robót. Stwierdzenie wad odbywa się komisyjnie z udziałem stron. Zamawiający udostępni Wykonawcy przekazaną przy odbiorze końcowym dokumentację odbiorową, celem zakwalifikowania przez Wykonawcę wad, pod rygorem utraty uprawnień gwarancyjnych. Celem dotrzymania warunków gwarancyjnych Zamawiający zobowiązany będzie zawrzeć umowy serwisowe dla zakresu robót / zamontowanych urządzeń i aparatów wskazanego przez Wykonawcę.
3. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.

§ 14

Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady bieżą równoległe do okresu gwarancji i wygasają po upływie okresu gwarancji.

VIII. KARY UMOWNE

§ 15

Strony ustalają kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w następujących wypadkach i wysokościach :

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za zwłokę w przekazaniu frontu robót albo za uniemożliwienie rozpoczęcia lub spowodowanie przerwy w wykonaniu robót, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki lub przerwy,
 - 2) za zwłokę w rozpoczęciu odbioru robót - w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za odstąpienie od umowy z własnej winy - w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie z własnej winy w oddaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za opóźnienie z własnej winy w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,1% wartości wadliwego elementu za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia uzgodnionego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z własnej winy - w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
3. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

IX. Odstąpienie od umowy

§ 16

Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych z tytułu XV Kodeksu Cywilnego, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiedzy o następujących okolicznościach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje ich (brak postępu prac) przez okres 10 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) pomimo pisemnych zastrzeżeń Inwestora (ze wskazaniem nieprawidłowego wykonania) Wykonawca bez uzasadnienia nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru częściowego (i/lub końcowego) robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru (częściowego i/lub końcowego).

- 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
- 3) Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wymagalnej faktury w okresie 21 dni od upływu terminu jej płatności.

§ 17

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Na koszt strony (z winy której dochodzi do odstąpienia od umowy) Wykonawca dokona zabezpieczenia robót i sporządzenia - z udziałem Zamawiającego - inwentaryzacji robót wykonanych i robót w toku (łącznie z materiałami, które zakupił, bądź zamówił Wykonawca).

X. UBEZPIECZENIE ROBÓT

§ 18

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w ciągu 5 dni od daty podpisania niniejszej umowy:
 - a) kserokopię polisy odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości nie mniejszej, aniżeli wartość wynagrodzenia umownego;
 - b) kserokopię polisy ryzyk budowlanych o wartości nie mniejszej, aniżeli wartość wynagrodzenia umownego;
2. Wykonawca oświadcza, że utrzymywał będzie wskazane ubezpieczenia przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.

XI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

§ 19

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaze Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, przy czym 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania przeznaczone jest na okres realizacji (i zostanie zwrócone zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych), zaś 30% wartości zabezpieczenia przeznaczone jest na okres gwarancyjny (i zwrócone zostanie zgodnie z zapisami ustawy PZP). Formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy wybiera Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać powyższą gwarancję należytego wykonania robót przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy, aż do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego (z zastrzeżeniem, że jeśli przedłużenie realizacji robót nie wynika z winy Wykonawcy, to Zamawiający pokryje koszt przedłużenia gwarancji należytego wykonania).
3. Jeżeli umowa wygaśnie lub zostanie rozwiązana przed umówionym terminem do jej realizacji, wszelkie zatrzymane na poczet gwarancji przez Zamawiającego kwoty zostaną zwrócone w ciągu 30 (trzydziestu) dni od wygaśnięcia umowy, w odniesieniu do robót prawidłowo wykonanych i zatwierdzonych oraz do materiałów.

XI. WARUNKI OGÓLNE

§ 20

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się wzajemnie do informowania o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresów swoich siedzib, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na adres, jak w niniejszej umowie, za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, okresu gwarancji i rękojmi.

§ 21

Wszelkie ewentualne spory Strony będą starały się rozwiązać polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 2 2

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą mieć przepisy Kodeksu Cywilnego .
2. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest:

Załącznik Nr 1 - Oferta Wykonawcy z dnia.....

Załącznik Nr 2 - Kosztorysy Ofertowe.

Załącznik Nr 3 - Wykaz dokumentacji technicznej.

Załącznik Nr 4 - Tabela Elementów Rozliczeniowych.

Załącznik Nr 5 - Harmonogram Rzeczowo - Finansowy.